

Relatório da audição de dirigentes intermédios e demais trabalhadores/as

Autoavaliação do serviço 2021



5 de janeiro de 2022

Relatório da audição de dirigentes intermédios e demais trabalhadores/as

Autoavaliação do serviço 2021

A avaliação dos serviços é realizada, anualmente, em articulação com o Ciclo de Gestão, e efetua-se através da respetiva Autoavaliação dos serviços, parte integrante do Relatório de Atividades Anual (Sistema de gestão e avaliação de desempenho da Administração Pública / SIADAP 1).

Neste contexto, e à semelhança dos anos transatos, a CCDR LVT aplicou em 2021 um inquérito de satisfação a dirigentes intermédios e trabalhadoras/es. Foi utilizada uma plataforma tecnológica de suporte à aplicação dos inquéritos e foram remetidos *emails*, com acesso direto ao *link* aos/às colaboradores/as da Organização, garantindo a confidencialidade dos dados. O inquérito esteve aberto para resposta de 03 a 19 de novembro.

Resultados globais dos inquéritos internos de satisfação aplicados aos/às colaboradores/as

Data de início	03.11.2021
Data de conclusão	19.11.2021
Nº de Convites enviados (emails)	127
Nº de inquéritos respondidos	66
% de respostas recebidas	51,97%
Pontuação Global	3,38

Escala de Satisfação (questões 1 a 8):

Muito Insatisfeito	1
Muito Satisfeito	5

Foram respondidos **66** inquéritos e o grau de satisfação atingido (*numa escala de 1 a 5*) foi de **3.38** (*média aritmética dos resultados das questões 1 a 8 do inquérito de satisfação aplicado*).

A questão 9 foi objeto de tratamento individualizado, não integrando a pontuação global alcançada.

A aplicação dos inquéritos e respetivo tratamento de dados foram desenvolvidos no âmbito do **Objetivo Operacional (OP) 6.5**, do Plano de Atividades 2021:

Objetivo Operacional *(OP) 6.5									Período de concretização	Contributo para o OEB
Promover serviços públicos bem geridos, renovados e com profissionais motivados									2021	6%
N.º	Indicador de desempenho	Meta	Tolerância	Forma de cálculo	Início de medição	Fim de medição	Frequência de medição	Fonte de verificação	Área de intervenção	Contributo para o OP
6.5.3	Taxa de satisfação dos trabalhadores	3,26	20%	Grau de satisfação alcançado	01/jan	31/dez	trimestral	Filedoc	Planeamento, Avaliação e Melhoria de Serviços	50%

Resultado do Grau de satisfação alcançado: 3,38– a meta do indicador foi cumprida.

O presente tratamento da informação serve de base para apontar domínios potenciais de atuação que suportem o planeamento de ações de melhoria organizacional a integrar o Plano Interno de Modernização Administrativa 2022, decorrentes dos resultados, comparações, comentários e sugestões, que serão apresentadas, complementarmente, para discussão e aprovação superior e posterior divulgação na Intranet.

Este documento será parte integrante do Relatório de Autoavaliação 2021 da CCDR LVT, quanto ao resultado da audição de dirigentes intermédios e demais trabalhadores/as sobre a autoavaliação do serviço (*alínea f) do ponto 2. do artigo 15.º da Lei n.º66-B/2007 de 28 de Dezembro que estabelece o Sistema de gestão e avaliação de desempenho da Administração Pública*).

Agradece-se toda a colaboração prestada.

audição de dirigentes intermédios e demais trabalhadores/as

autoavaliação do serviço 2021

I. Resultados globais:

Grau de satisfação das/os trabalhadoras/es *(média aritmética dos 8 primeiros itens de avaliação – escala de 1 a 5)*

3,38

Inquéritos respondidos: *(N.º de inquéritos respondidos e % de respostas face ao universo de inquiridos)*

66

51,9%

convites enviados por género:

Total de Convites enviados (emails)		127
Nº de convites enviados para trabalhadores de género masculino	43	
Nº de convites enviados para trabalhadoras de género feminino	84	

inquéritos respondidos por género:

Total de inquéritos respondidos		66
Nº de inquéritos preenchidos por trabalhadores de género masculino	21	
Nº de inquéritos preenchidos por trabalhadoras de género feminino	45	

% de inquéritos respondidos por género:

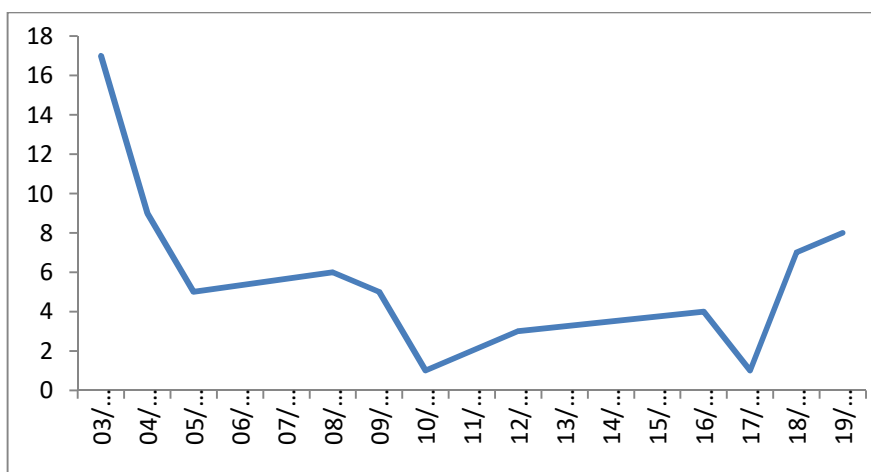


51,97 % de inquéritos respondidos			
% inquéritos preenchidos por trabalhadores de género masculino relativamente ao total de convites enviados	16,54	% inquéritos preenchidos por trabalhadores do género masculino relativamente aos convites enviados aos trabalhadores de género masculino	48,84
% inquéritos preenchidos por trabalhadoras de género feminino relativamente ao total de convites enviados	35,43	% inquéritos preenchidos por trabalhadoras do género feminino relativamente ao total de convites enviados às trabalhadoras de género feminino	53,57

Datas das respostas dos inquéritos:

De acordo com a análise do gráfico infra, verifica-se uma concentração de respostas no 1º dia, que coincidiu com a data de envio dos *emails* (03.11.2021).

Número de respostas diárias



II. Indicadores de resultado dos itens de avaliação inquiridos:

Escala de Satisfação

Muito Insatisfeito	1
Muito Satisfeito	5

1. Satisfação com a Organização

3,12

2. Satisfação com a Liderança de topo/intermédia

3,54

3. Satisfação com o desenvolvimento da carreira

3,07

4. Satisfação com as condições de trabalho

3,34

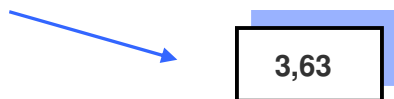
5. Satisfação com as práticas organizacionais de conciliação entre a vida profissional, pessoal e familiar

3,37

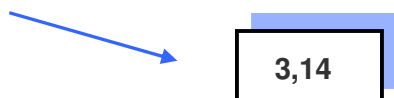
6. Satisfação com as práticas organizacionais para a igualdade de género e a não discriminação

3,85

7. Satisfação com a Intranet da CCDR LVT

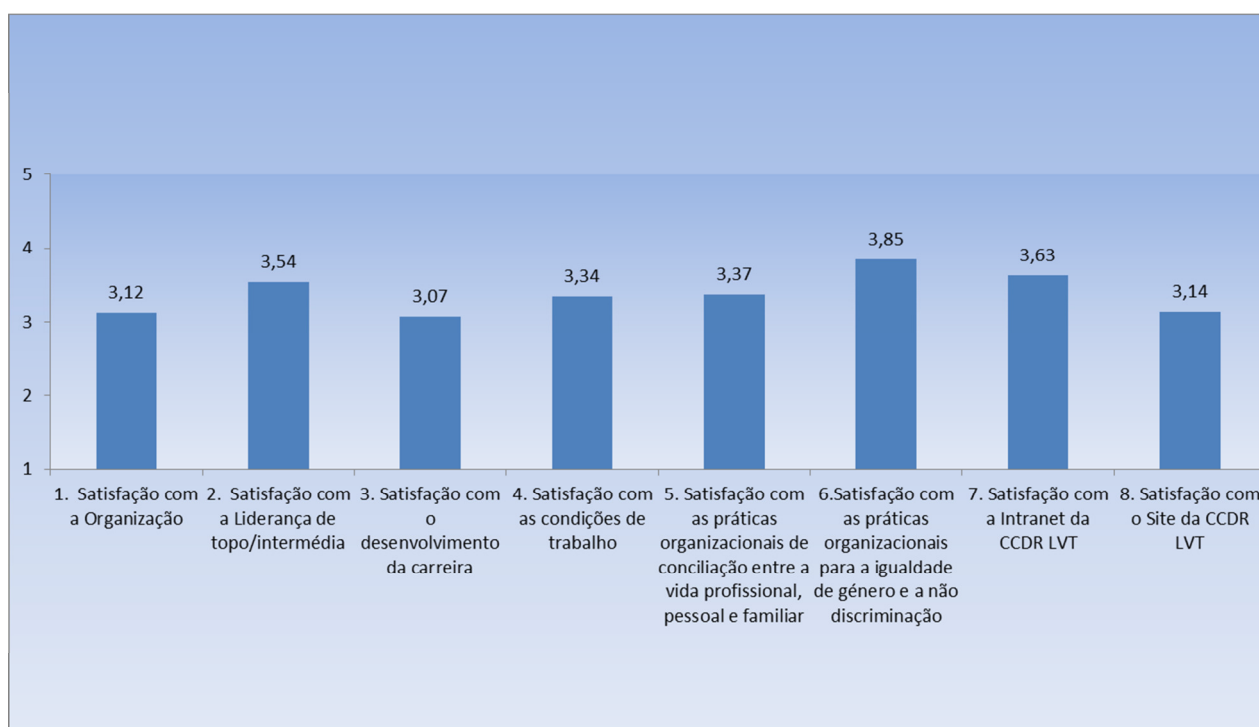


8. Satisfação com o Site da CCDR LVT

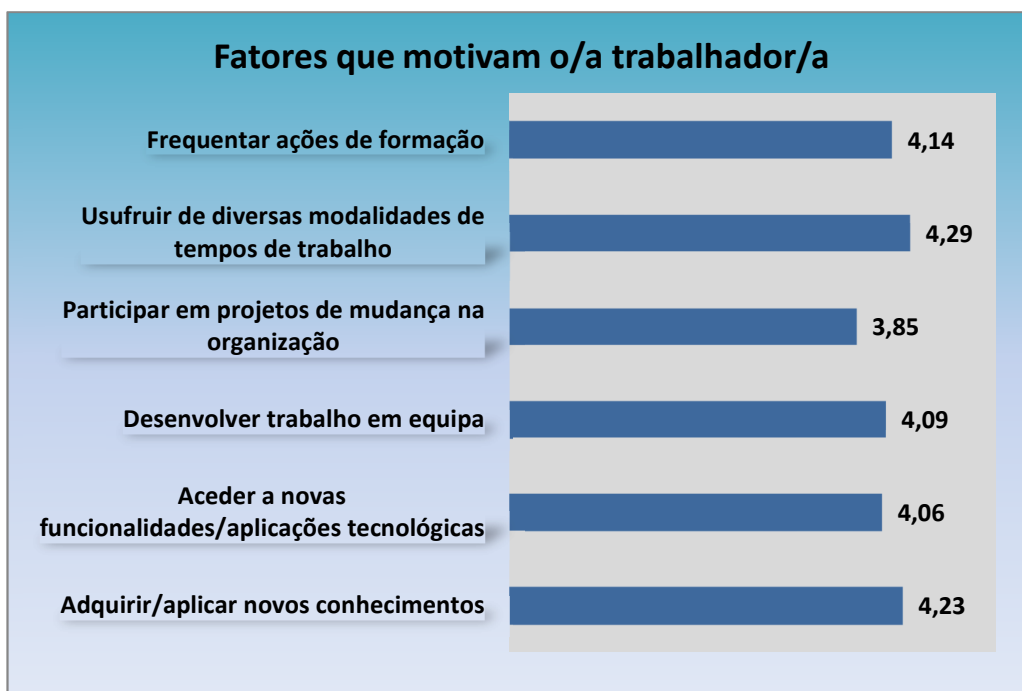


Em termos globais, o gráfico abaixo ilustra o grau de satisfação obtido nas questões 1 a 8:

Grau de satisfação de dirigentes intermédios e demais trabalhadores/as



9. Fatores que motivam o/a trabalhador/a (esta questão apresentou outra escala: de 1-Irrelevante a 5-Essencial e foi analisada por fator individual, não sendo contabilizada na pontuação global)



Escala utilizada varia entre 1-Irrelevante a 5-Essencial

III. Análise dos resultados das respostas ao inquérito de satisfação por item de avaliação e das propostas de áreas de melhoria:

1. Satisfação com a Organização	Pontuação Média
Imagem e Comunicação da Organização para o exterior	3,27
Comunicação Interna da Organização	3,26
Disponibilização e Otimização de recursos	3,02
Atitude da Organização face à mudança	2,94
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 1	3,12

Item com maior pontuação: Imagem da Organização (3.27)

Item com menor pontuação: Atitude da Organização face à mudança (2.94)

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

- Melhorar a comunicação interna, comunicação dos objetivos e metas internamente;
- Adotar permanentemente o regime híbrido de Teletrabalho/Trabalho presencial;
- Aperfeiçoar sistema e apoio informático;
- Facultar Internet mais rápida;
- Promover a desmaterialização de procedimentos e processos;
- Otimizar a partilha interna de dados respeitantes à atividade específica dos diferentes serviços de modo a facilitar a ação conjunta e articulada dos serviços;
- Melhorar a disponibilização da informação geográfica através de serviços geográficos acessíveis via browser, com a informação associada à atividade dos diferentes serviços sobre o território;
- Capacitar os técnicos no conhecimento e utilização de recursos informáticos existentes e melhorar a capacitação da CCDRLVT, neste âmbito;
- Providenciar cadeiras ergonómicas para todos os trabalhadores;
- Renovar a frota automóvel;
- Implementar boas práticas de gestão através da realização de encontros de colaboradores /Webinar;



- Apostar na comunicação nas redes sociais (Linkedin, Facebbok, instagram);
- Melhorar a comunicação e a articulação entre serviços;
- Promover formação em gestão e inovação organizacional para os detentores de tomada de decisão;
- Elaborar um Plano Estratégico interno para a CCDRLVT com a participação de todos os serviços e o envolvimento de todos os trabalhadores;
- Realizar reuniões interdepartamentais.
- Facultar mais computadores portáteis para todos os trabalhadores em caso de teletrabalho;
- Melhorar o atendimento telefónico interno.

2. Satisfação com a Liderança de topo/intermédia

	Pontuação Média
Apoio da hierarquia ao trabalho realizado	3,89
Envolvimento dos/as trabalhadores/as nos processos de tomada de decisão	3,35
Reconhecimento do esforço individual	3,45
Reconhecimento do esforço da equipa	3,47
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 2	3,54

Itens com maior pontuação: Apoio da hierarquia ao trabalho realizado (3.89).

Item com menor pontuação: Envolvimento dos/as trabalhadores/as nos processos de tomada de decisão (3.35)

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

- Dinamizar reuniões semestrais/anuais com os trabalhadores/as;
- Realizar sessões de apresentação/formação para integração de novos colaboradores;
- Organizar momentos formais de avaliação e debate sobre os processos e procedimentos internos e de articulação com outros serviços e entidades;
- Encontrar e instituir mecanismos de reconhecimento do esforço individual e da equipa para além dos previstos nas cotas para evitar saída de técnicos;
- Fomentar o contacto e proximidade com os trabalhadores/as, especialmente em fase de confinamento;
- Separar as questões: a avaliação dos dirigentes de topo, é diferente da avaliação de dirigentes intermédios.

3. Satisfação com o desenvolvimento da carreira

	Pontuação Média
Oportunidades para desenvolver novas competências	3,14
Aplicação de novos conhecimentos	3,11
Envolvimento em atividades de melhoria organizacional	2,91
Contratualização e processo de avaliação - SIADAP 2 e 3	3,11
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 3	
	3,07

Itens com maior pontuação: Oportunidades para desenvolver novas competências (3.14)

Item com menor pontuação: Envolvimento em atividades de melhoria organizacional (2.91)

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

- Reajustar a posição remuneratória em função do grau acadêmico;
- Aumentar o número de acesso a formação especializada e geral/comportamental;
- Elaborar um Plano Estratégico interno para a CCDRLVT com a participação de todos os serviços e o envolvimento de todos os trabalhadores;
- Realizar reuniões internas dentro de cada Unidade Orgânica;
- Reconhecimento de grande abertura e incentivo para a participação dos trabalhadores em ações de formação-ponto positivo;
- Promover Encontros internos para apresentação dos serviços;
- Estimular o trabalho em equipa;
- Promover ações de formação.

4. Satisfação com as condições de trabalho

	Pontuação Média
Ambiente de trabalho	3,89
Regime e horário de trabalho	3,68
Meios informáticos disponibilizados	3,20
Instalações	3,42
Acesso dos/as trabalhadores/as com necessidades especiais	2,33
Condições de higiene e segurança	3,52
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 4	3,34

Item com maior pontuação: Ambiente de trabalho (3.89)

Item com menor pontuação: Acesso dos/as trabalhadores/as com necessidades especiais (2.33).

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

- Atualizar equipamento informático para todos os trabalhadores de forma a reduzir injustiças na distribuição dos mesmos;
- Adotar permanentemente o regime híbrido de Teletrabalho/Trabalho presencial ;
- Substituição progressiva de todos os PC desktop por portateis;
- Providenciar a contratação de maior largura de banda e velocidades de transferência e carregamento de dados (adequados a videoconferência);
- Estabelecer protocolo com a CMLisboa para acesso dos trabalhadores da CCDRLVT ao refeitório da Câmara;
- Concessionar uso do espaço para refeições para serviço de bar/refeições;
- Reparar equipamentos danificados e substituir os obsoletos;
- Implementar Segurança e Saúde no Trabalho;
- Providenciar cadeiras ergonómicas para todos os trabalhadores;
- Promover a utilização da plataforma Teams;
- Melhorar a limpeza das instalações;



-Assegurar equipamento informático compatível com a exigência de trabalho em teletrabalho;

-Renovar a frota automóvel.

5. Satisfação com as práticas organizacionais de conciliação entre a vida profissional e familiar

	Pontuação Média
O exercício dos direitos da maternidade e paternidade por parte dos trabalhadores e trabalhadoras ser encarado de igual modo na Organização]	3,58
As medidas de apoio adicionais aos trabalhadores e trabalhadoras com situações especiais (ex.: famílias monoparentais, familiares com deficiência, familiares com doença crónica, trabalhadores/as com netos/as de filhos/as adolescentes)	3,38
Outras medidas de apoio que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, nomeadamente no âmbito da Saúde Ocupacional (ginástica laboral, rastreios, eventos, palestras, manuais/informação de apoio...)	3,15
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 5	3,37

Item com maior pontuação: O exercício dos direitos da maternidade e paternidade por parte dos trabalhadores e trabalhadoras ser encarado de igual modo na Organização (3.58)

Item com menor pontuação: Outras medidas de apoio que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, nomeadamente no âmbito da Saúde Ocupacional (ginástica laboral, rastreios, eventos, palestras, manuais/informação de apoio...) (3.15)

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

- Adotar permanentemente o regime híbrido de Teletrabalho/Trabalho presencial
- Fomentar a transparência e homogeneidade na aplicação de regras e procedimentos internos;
- Implementar Segurança e Saúde no Trabalho;
- Conceder folga no dia de aniversário;
- Integrar a opção "Não se aplica".

6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de gênero e a não discriminação entre mulheres e homens

	Pontuação Média
O respeito pela dignidade das pessoas no local de trabalho	3,80
A participação equilibrada das mulheres e dos homens nos processos de decisão	3,97
A participação de homens e mulheres em funções/cargos/grupos onde estejam sub-representados/as	3,88
A igualdade no reconhecimento quanto às competências (habilitações literárias, formação profissional e outras competências adquiridas por via formal ou informal) dos trabalhadores e trabalhadoras	3,80
A participação equilibrada das mulheres e dos homens na atividade familiar (adaptabilidade do horário de trabalho: com flexibilidade, a tempo parcial, jornada contínua e meia jornada)	3,80
A divulgação na Intranet de ações no âmbito da temática "Igualdade e Não-discriminação"	3,85
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 6	3,85

Item com maior pontuação: A participação equilibrada das mulheres e dos homens nos processos de decisão (3.97).

Itens com menor pontuação (3 com a mesma pontuação): O respeito pela dignidade das pessoas no local de trabalho; A igualdade no reconhecimento quanto às competências (habilitações literárias, formação profissional e outras competências adquiridas por via formal ou informal) dos trabalhadores e trabalhadoras; A participação equilibrada das mulheres e dos homens na atividade familiar (adaptabilidade do horário de trabalho: com flexibilidade, a tempo parcial, jornada contínua e meia jornada (3.80).

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

- Adotar permanentemente o regime híbrido de Teletrabalho/Trabalho presencial ;
- Formação dos dirigentes e dos trabalhadores de forma a manterem o respeito pela dignidade das pessoas no local de trabalho;
- Integrar a opção "Não se aplica".

7. Satisfação com a Intranet da CCDR LVT

	Pontuação Média
Interface visual/Design/Conteúdos	3,62
Facilidade de navegação	3,67
Função de busca/pesquisa	3,59
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 7	3,63

Item com maior pontuação: Interface visual/Design/Conteúdos. (3.67).

Itens com menor pontuação: Função de busca/pesquisa (3.59).

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

-Permitir acesso às pastas para as quais se tem permissão, através de VPN instalado em computador pessoal (que não faça parte do património da CCDR LVT);

-A nova intranet melhorou consideravelmente-ponto positivo

8. Satisfação com o Site da CCDR LVT

	Pontuação Média
Interface visual/Design/Conteúdos	3,03
Facilidade de navegação	3,17
Função de busca/pesquisa	3,23
PONTUAÇÃO TOTAL QUESTÃO 8	3,14

Item com maior pontuação: Função de busca/pesquisa (3.23).

Itens com menor pontuação: Interface visual/Design/Conteúdos (3.03).

Áreas de melhoria (comentários/sugestões):

-Desenvolver um novo site, com um interface visual mas adequado aos padrões atuais;

-Promover maior participação dos técnicos/serviços no site institucional - ferramenta fundamental no cumprimento de um bom serviço público

9. Fatores que motivam o/a trabalhador/a

	Pontuação Média
Adquirir/aplicar novos conhecimentos	4,23
Aceder a novas funcionalidades/aplicações tecnológicas	4,06
Desenvolver trabalho em equipa	4,09
Participar em projetos de mudança na organização	3,85
Usufruir de diversas modalidades de tempos de trabalho	4,29
Frequentar ações de formação	4,14

Escala utilizada varia entre 1-Irrelevante e 5-Essencial

Item considerado mais Essencial: Usufruir de diversas modalidades de tempos de trabalho (4.29)

Item considerado menos Essencial: Participar em projetos de mudança na organização (3.85).

A presente questão pretende aferir a motivação face a determinados fatores, pelo que foi utilizada outra escala de avaliação (*de 1-Irrelevante a 5-Essencial*), sendo analisada por fator individual e não integrando a pontuação global do inquérito de satisfação. Destaca-se o item: **Usufruir de diversas modalidades de tempos de trabalho**, considerado o fator que mais contribui para a motivação dos trabalhadores.

A questão 9. apresentou também um campo aberto que permitia os/as inquiridos/as indicarem outros fatores de motivação. Destacam-se os fatores mais referidos:

- Adotar permanentemente o regime híbrido de Teletrabalho/Trabalho presencial;
- Atualizar equipamento informático para todos os trabalhadores;
- Realizar reuniões internas dentro de cada Unidade Orgânica.

IV. Ordenação dos resultados das respostas ao inquérito de satisfação por item de avaliação:

O quadro seguinte apresenta, por ordem decrescente, a pontuação das respostas de todos os itens das 8 primeiras questões. Destaca-se o item com pontuação mais elevada: A participação equilibrada das mulheres e dos homens nos processos de decisão (3.97), da questão 6. **Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens** e o item com menor pontuação: Acesso dos/as trabalhadores/as com necessidades especiais (2.33) integrado na questão 4. **Satisfação com as condições de trabalho.**

Questões	Itens	Pontuação
6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens	A participação equilibrada das mulheres e dos homens nos processos de decisão	3,97
2. Satisfação com a Liderança de topo/intermédia	Apoio da hierarquia ao trabalho realizado	3,89
4. Satisfação com as condições de trabalho	Ambiente de trabalho	3,89
6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens	A participação de homens e mulheres em funções/cargos/grupos onde estejam sub-representados/as	3,88
6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens	A divulgação na Intranet de ações no âmbito da temática "Igualdade e Não-discriminação"	3,85
6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens	O respeito pela dignidade das pessoas no local de trabalho	3,80
6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens	A igualdade no reconhecimento quanto às competências (habilitações literárias, formação profissional e outras competências adquiridas por via formal ou informal) dos trabalhadores e trabalhadoras	3,80
6. Satisfação com as práticas organizacionais de igualdade de género e a não discriminação entre mulheres e homens	A participação equilibrada das mulheres e dos homens na atividade familiar (adaptabilidade do horário de trabalho: com flexibilidade, a tempo parcial, jornada contínua e meia jornada	3,80
4. Satisfação com as condições de trabalho	Regime e horário de trabalho	3,68
7. Satisfação com a Intranet da CCDR LVT	Facilidade de navegação	3,67
7. Satisfação com a Intranet da CCDR LVT	Interface visual/Design/Conteúdos	3,62
7. Satisfação com a Intranet da CCDR LVT	Função de busca/pesquisa	3,59
5. Satisfação com as práticas organizacionais de conciliação entre a vida profissional e familiar	O exercício dos direitos da maternidade e paternidade por parte dos trabalhadores e trabalhadoras ser encarado de igual modo na Organização]	3,58
4. Satisfação com as condições de trabalho	Condições de higiene e segurança	3,52
2. Satisfação com a Liderança de topo/intermédia	Reconhecimento do esforço da equipa	3,47
2. Satisfação com a Liderança de topo/intermédia	Reconhecimento do esforço individual	3,45
4. Satisfação com as condições de trabalho	Instalações	3,42
5. Satisfação com as práticas organizacionais de conciliação entre a vida profissional e familiar	As medidas de apoio adicionais aos trabalhadores e trabalhadoras com situações especiais (ex.: famílias monoparentais, familiares com deficiência, familiares com doença crónica, trabalhadores/as com netos/as de filhos/as adolescentes)	3,38
2. Satisfação com a Liderança de topo/intermédia	Envolvimento dos/as trabalhadores/as nos processos de tomada de decisão	3,35
1. Satisfação com a Organização	Imagem e Comunicação da Organização para o exterior	3,27
1. Satisfação com a Organização	Comunicação Interna da Organização	3,26
8. Satisfação com o Site da CCDR LVT	Função de busca/pesquisa	3,23
4. Satisfação com as condições de trabalho	Meios informáticos disponibilizados	3,20
8. Satisfação com o Site da CCDR LVT	Facilidade de navegação	3,17
5. Satisfação com as práticas organizacionais de conciliação entre a vida profissional e familiar	Outras medidas de apoio que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, nomeadamente no âmbito da Saúde Ocupacional (ginástica laboral, rastreios, eventos, palestras, manuais/informação de apoio...)	3,15
3. Satisfação com o desenvolvimento da carreira	Oportunidades para desenvolver novas competências	3,14
3. Satisfação com o desenvolvimento da carreira	Aplicação de novos conhecimentos	3,11
3. Satisfação com o desenvolvimento da carreira	Contratualização e processo de avaliação - SIADAP 2 e 3	3,11
8. Satisfação com o Site da CCDR LVT	Interface visual/Design/Conteúdos	3,03
1. Satisfação com a Organização	Disponibilização e Otimização de recursos	3,02
1. Satisfação com a Organização	Atitude da Organização face à mudança	2,94
3. Satisfação com o desenvolvimento da carreira	Envolvimento em atividades de melhoria organizacional	2,91
4. Satisfação com as condições de trabalho	Acesso dos/as trabalhadores/as com necessidades especiais	2,33

V. Análise comparativa 2020/2021 do resultado global das respostas ao inquérito de satisfação:

	2020	2021	Taxa de variação ((Pontuação ou Nº de inq resp em 2021-Pontuação ou Nº de inq resp em 2020) / Pontuação ou Nº inq resp em 2020) X 100
Pontuação Global	3,46	3,38	-2,31
Nº de inquéritos respondidos	54	66	22,22

A **pontuação global** da satisfação dos utilizadores internos registou um decréscimo de 2.31%.

O **número de inquéritos respondidos**, apresentou um incremento de 22%, que corresponde a mais 12 inquéritos respondidos.

Considerando as alterações ao conteúdo das questões e itens, não se procedeu à comparação com os resultados alcançados por item/questão face ao ano 2020.

VI. Indicação de áreas potenciais de atuação, decorrentes dos resultados e dos comentários e sugestões dos inquiridos:

<p><u>Áreas potenciais de atuação</u></p> <p><i>(resultados, comentários, sugestões)</i></p>	<p><u>Levantamento de sugestões/problemas</u></p> <p><i>(suporte para o planeamento de eventuais ações de melhoria organizacional)</i></p>
<p>Comunicação e interação entre os serviços</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒Elaborar um Plano Estratégico interno para a CCDRLVT com a participação de todos os serviços e o envolvimento de todos os trabalhadores ⇒Promover reuniões com todos os colaboradores para informar a estratégia da Organização (online ou presenciais) ⇒Implementar boas práticas de gestão através da realização de encontros de colaboradores /Webinar ⇒Organizar momentos formais de avaliação e debate sobre os processos e procedimentos internos e de articulação com outros serviços e entidades ⇒Realizar reuniões internas dentro de cada Unidade Orgânica ⇒Dinamizar reuniões entre serviços com temas de interesse transversais à CCDRLVT (online ou presenciais) ⇒Melhorar a partilha interna de dados de modo a facilitar a ação conjunta e articulada dos serviços ⇒ Fomentar o contacto e proximidade com os trabalhadores em fase de confinamento ⇒Promover a utilização da plataforma Teams ⇒Adequar os meios de comunicação interna à nova realidade de teletrabalho ⇒Realizar Encontros internos para apresentação dos serviços ⇒Promover a desmaterialização de procedimentos e processos ⇒ Realizar sessões de apresentação/formação para integração de novos colaboradores

<p>Interação com o exterior</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Apostar na comunicação nas redes sociais ⇒ Maior e melhor divulgação do trabalho da CCDRLVT no exterior ⇒ Melhorar o atendimento telefónico do exterior ⇒ Desenvolver um novo site
<p>Motivação/ Conciliação da Vida Profissional e Familiar Reconhecimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Adotar permanentemente o regime híbrido de Teletrabalho/Trabalho presencial ⇒ Envolver os/as trabalhadores/as em projetos de inovação/mudança e nos aspetos organizacionais ⇒ Atender às diferentes situações da vida dos/as trabalhadores/as de forma transparente e igual para todos ⇒ Definir prioridades no trabalho para evitar pressões ⇒ Fomentar a transparência e homogeneidade na aplicação de regras e procedimentos internos ⇒ Estimular o trabalho em equipa ⇒ Promover ações de formação ⇒ Reajustar a posição remuneratória em função do grau académico
<p>Condições de trabalho/ Equipamentos Informáticos/ Outros</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Atualizar equipamento informático para todos os trabalhadores de forma a reduzir injustiças na distribuição dos mesmos ⇒ Assegurar equipamento informático compatível com a exigência de trabalho em plataformas de gestão documental, em sistemas de informação geográfica e adequados ao teletrabalho ⇒ Substituição progressiva de todos os PC desktop por portáteis ⇒ Providenciar a contratação de maior largura de banda e velocidades de transferência e carregamento de dados (adequados a videoconferência) ⇒ Reparar equipamentos danificados e substituir os obsoletos ⇒ Providenciar cadeiras ergonómicas para todos os trabalhadores ⇒ Renovar a frota automóvel ⇒ Implementar Segurança e Saúde no Trabalho

- ⇒ Estabelecer protocolo com a CMLisboa para acesso dos trabalhadores da CCDRLVT ao refeitório da Câmara
- ⇒ Concessionar a sala do 9º piso para serviço de bar/refeições
- ⇒ Melhorar a limpeza das instalações
- ⇒ Rever construção do inquérito: separar as questões da satisfação da Liderança de topo com a Liderança intermédia (questão 2.) e possibilidade de resposta “não aplicável” nas questões 5 e 6